

Приложение к приказу

УТВЕРЖДЕНЫ:
приказом ГБУ ДО ДЮТТ
от «24» августа 2026 г. № 137

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДОМ ЮНОШЕСКОГО ТЕХНИЧЕСКОГО ТВОРЧЕСТВА
ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ»

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ

**по организации профориентационной работы
в образовательной организации в рамках Проекта «День профессии»**
*для профориентологов и педагогов, ответственных за профориентационную работу
в образовательных организациях Челябинской области*

Разработаны в соответствии с Положением о проведении
Проекта «День профессии» во 2 полугодии 2026 года

Челябинск
2026

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения.....	3
2. Паспорт Проекта «День профессии»	4
3. Роль и функции профориентолога образовательной организации	4
4. Алгоритм организации работы: основные этапы.....	5
5. Организация работы по номинациям Проекта	7
6. Регистрация мероприятий и участников. Ключевые сроки.....	13
7. Учёт возрастных особенностей обучающихся	14
8. Взаимодействие с социальными партнёрами	15
9. Информационное сопровождение Проекта и работа с родителями	15
10. Оценка эффективности профориентационной работы	16
11. Типичные ошибки и способы их предупреждения	16
12. Контактная информация	17
Приложение 1. Примерный план-график работы профориентолога (сентябрь — декабрь 2026 года)	18
Приложение 2. Чек-листы по номинациям Проекта	19
Приложение 3. Памятка по регистрации мероприятий и участников	21
Приложение 4. Форма внутреннего учёта мероприятий и участников организации	22

1. Общие положения

1.1. Настоящие методические рекомендации по организации профориентационной работы в образовательных организациях Челябинской области в рамках Проекта «День профессии» (далее — Рекомендации) предназначены для профориентологов образовательных организаций, а также заместителей директоров по воспитательной работе, педагогов-психологов, педагогов-организаторов, методистов, классных руководителей, воспитателей и педагогов дополнительного образования, ответственных за организацию профориентационной работы в образовательных организациях (далее — ОО).

1.2. Рекомендации разработаны в целях методического сопровождения участия образовательных организаций Челябинской области всех типов и видов, независимо от форм собственности и ведомственной принадлежности в Проекте «День профессии» (далее — Проект).

1.3. Нормативную основу организации профориентационной работы в рамках Проекта составляют:

- Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации»;
- приказ Министерства образования и науки Челябинской области от 04.12.2025 № 01/2112 «Об утверждении Календаря образовательных событий для обучающихся образовательных организаций Челябинской области на 2026 год»;
- Федеральный закон от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

1.4. В Рекомендациях используются следующие термины и сокращения:

- **Региональный оператор** — Государственное бюджетное учреждение дополнительного образования «Дом юношеского технического творчества Челябинской области» (ГБУ ДО ДЮТТ);
- **муниципальный оператор** — ответственный за профориентационную работу в муниципальном/городском округе Челябинской области;
- **АИС «Навигатор» (Навигатор)** — Автоматизированная информационная система «Навигатор дополнительного образования детей Челябинской области»;
- **сайт Регионального оператора** — <https://robo74.ru/>, раздел «Наши проекты → Профориентация → День профессии»;
- **дети с ОВЗ** — дети с ограниченными возможностями здоровья;
- **СПО/ВПО** — среднее/высшее профессиональное образование;
- **ДОУ** — дошкольная образовательная организация;
- **ДОП** — учреждение дополнительного образования;
- **ООО** — организация общего образования;
- **ОО** — образовательная организация.

1.5. Рекомендации не заменяют Положение. При организации мероприятий, регистрации участников и подведении итогов следует руководствоваться текстом Положения и регламентами номинаций; в ситуациях, не урегулированных Положением, решения принимает Оргкомитет Проекта. Участие в Проекте является добровольным и бесплатным.

2. Паспорт Проекта «День профессии»

Ключевые сведения о Проекте, необходимые для планирования работы, приведены в Таблице 1.

Таблица 1 — Паспорт Проекта

Полное наименование	Проект «День профессии» (2 полугодие 2026 года)
Учредитель	Министерство образования и науки Челябинской области
Организаторы	ГБУ ДО «Дом юношеского технического творчества Челябинской области» (Региональный оператор); управления образования муниципальных образований Челябинской области
Цель	Системная организация профориентационной работы, направленной на подготовку инженерно-технических кадров для предприятий Челябинской области, и популяризация этих направлений среди обучающихся
Задачи	Знакомство обучающихся с профессиональными компетенциями, предприятиями, профессиями и организациями профессионального образования региона; организация системы связей «образовательная организация — работодатель»; выявление профессиональных предпочтений; формирование осознанного отношения к профессиональному выбору; сопровождение профессионального самоопределения
Участники	Образовательные организации всех типов и видов; обучающиеся от 5 до 17 лет (включительно); организации СПО и высшего образования, предприятия — социальные партнёры; муниципальные образования
Сроки проведения	Сентябрь — декабрь 2026 года
Формат проведения	Очный — в муниципальных образованиях по месту расположения ОО и социальных партнёров; заочный — на региональном уровне
Уровень подведения итогов	Дошкольный/школьный, муниципальный, региональный
Категории	Лучшая практика реализации Проекта среди ОО (отдельно: дошкольные, общеобразовательные, организации дополнительного образования); Лучшая практика среди муниципальных образований
Номинации	«ПрофТЕСТ», «ПрофПРИМЕРКА», «ПроФЕСТ», «Инженерный мир», «Мир профессий», «Проект ИКаР», «Олимпиада возможностей»
Условия участия	Участие бесплатное и добровольное; обработка персональных данных в соответствии с Федеральным законом № 152-ФЗ
Награждение	Победители и призёры номинаций — электронные дипломы; педагоги-организаторы — сертификаты участников (по запросу)
Информационные ресурсы	Сайт ГБУ ДО ДЮТТ по адресу https://robo74.ru/ → «Наши проекты» → «Профориентация» → «День профессии»; АИС «Навигатор» (sgo.edu-74.ru)

3. Роль и функции профориентолога образовательной организации

3.1. Профориентолог ОО выступает координатором Проекта в образовательной организации: он связывает администрацию, педагогический коллектив, обучающихся и их родителей, муниципального оператора и социальных партнёров, обеспечивая, чтобы профориентационная работа велась системно, а её результаты были корректно зафиксированы и учтены в рейтингах Проекта.

3.2. Основные функции профориентолога в рамках Проекта:

- нормативное обеспечение: подготовка приказа об участии ОО в Проекте, назначение ответственных по номинациям;
- планирование: разработка внутреннего плана-графика с учётом контрольных сроков Положения (Приложение 1 к Рекомендациям);
- координация деятельности классных руководителей, воспитателей, педагогов дополнительного образования и педагогов-психологов;
- информирование педагогического коллектива, обучающихся и родителей о Проекте и его событиях;
- организация сбора согласий на обработку персональных данных обучающихся;
- организация и проведение мероприятий по выбранным номинациям;
- регистрация мероприятий (отчётов) и участников на сайте Регионального оператора и в АИС «Навигатор»;
- взаимодействие с муниципальным оператором и социальными партнёрами;
- ведение внутреннего учёта (Приложение 4 к Рекомендациям), контроль уникальности регистрации участников;
- подведение итогов школьного (дошкольного) уровня и передача данных муниципальному оператору;
- анализ результатов и подготовка предложений на следующий сезон Проекта.

3.3. Принципы организации работы:

- **системность** — Проект реализуется не как разовое событие, а как серия взаимосвязанных мероприятий с сентября по декабрь;
- **добровольность** — участие обучающихся в мероприятиях и тестированиях добровольно;
- **возрастосообразность** — формы работы соответствуют возрасту участников (от 5 до 17 лет);
- **практикоориентированность** — приоритет отдаётся пробам, экскурсиям и живому знакомству с профессиями;
- **региональная направленность** — акцент на инженерно-технические компетенции и предприятия Челябинской области;
- **партнёрство** — привлечение предприятий, организаций СПО и высшего образования, родителей-профессионалов;
- **достоверность** — в отчёты и регистрации вносятся только подтверждённые данные.

4. Алгоритм организации работы: основные этапы

4.1. Подготовительный этап (август — первая половина сентября)

1. Изучить Положение и регламенты номинаций (Приложения 2–8 к Положению). Определить основные подходы к реализации номинаций в вашей ОО.

2. Вынести вопрос об участии в Проекте на административное совещание (педагогический совет); подготовить приказ об участии ОО с назначением координатора и ответственных по номинациям (возможный проект приказа см. Приложение к настоящим Рекомендациям).

3. Составить внутренний план-график мероприятий организации с учётом контрольных сроков Положения (за основу можно взять Приложение 1 к настоящим Рекомендациям).

4. Проверить, зарегистрированы ли в АИС «Навигатор» программы кружков, профильных классов и групп технической направленности, — это условие участия в номинации «Инженерный мир».

5. Уделить особое внимание тарификации и регистрации кружков ИКаР — это условие участия в номинациях «Инженерный мир», «Мир профессий», «Проект ИКаР», «Олимпиада возможностей» и др.

6. Подтвердить или заключить договорённости с социальными партнёрами (предприятия, организации СПО и высшего образования) об экскурсиях, профессиональных пробах, съёмке видеопрезентаций, сопровождении проектов.

7. Организовать сбор согласий на обработку персональных данных обучающихся: согласие прикладывается при регистрации участников на сайте Регионального оператора.

8. Проинформировать педагогический коллектив, обучающихся и родителей о Проекте, номинациях и календаре мероприятий.

9. Определить порядок внутреннего учёта: кто и в какие сроки регистрирует мероприятия и участников (форма учёта — Приложение 4 к Рекомендациям).

Результат этапа: издан приказ, утверждён план-график, назначены ответственные, собраны согласия, протарифицированы кружки и секции инженерно-технической направленности, особо кружки ИКаР, подтверждены договорённости с партнёрами.

4.2. Основной этап (сентябрь — ноябрь)

1. Проводить мероприятия по выбранным номинациям в соответствии с планом ОО.

2. По каждому мероприятию сразу формировать «пакет результатов»: обобщённые итоги, фотоотчёт, а для номинации «ПроФЕСТ» — также методические материалы и видеоматериалы.

3. Регистрировать отчёты о мероприятиях и участников на сайте Регионального оператора и/или в АИС «Навигатор», не откладывая: рекомендуемый срок — в течение одной рабочей недели после мероприятия (для получения сертификата педагогом это обязательное условие).

4. Вести внутренний учёт мероприятий и участников (Приложение 4), контролировать, чтобы каждый обучающийся был зарегистрирован в номинации только один раз за сезон.

5. Контролировать «ранние» контрольные сроки: «Проект ИКаР» — сентябрь (начало работы над проектом); «Инженерный мир» — октябрь; «Мир профессий» — начало ноября; «Олимпиада возможностей» — середина ноября.

6. Организовывать просмотры и голосование за видеопрезентации в номинации «Мир профессий».

Результат этапа: мероприятия проведены и зарегистрированы, данные внутреннего учёта актуальны, сформированы проекты ИКаР, презентации социальных партнеров.

4.3. Заключительный этап (ноябрь — декабрь)

1. Провести контрольную сверку регистраций: до 15 декабря должны быть завершены все регистрации по номинациям «ПроФЕСТ», «ПроФПРИМЕРКА», «ПроФЕСТ».

2.Подвести итоги дошкольного/школьного уровня по номинациям и передать данные (рейтинги) муниципальному оператору в сроки, установленные Положением.

3.Оформить запросы на сертификаты педагогам-организаторам (см. раздел 6 Рекомендаций).

4.Помочь в регистрации и включении рабочих групп проектов ИКаР организации во всероссийский конкурс «Инженерные кадры России».

5.Проанализировать результаты участия ОО: охват обучающихся, число мероприятий, лучшие практики; представить отчёт администрации.

6.Отследить публикацию итогов регионального уровня на сайте <https://robo74.ru/> (до 30 декабря) и проинформировать коллектив, участников и родителей о результатах.

7.Сформировать предложения в план профориентационной работы ОО на следующий сезон Проекта.

5. Организация работы по номинациям Проекта

Проект включает семь номинаций. ОО вправе выбрать любые из них, однако итог Проекта подводится по сумме баллов рейтингов всех номинаций: чем шире охват номинаций и чем больше зарегистрированных участников, тем выше позиция ОО и муниципального образования. Обзор номинаций приведён в Таблице 2, подробный порядок работы — в подразделах 5.1–5.7.

Таблица 2 — Обзор номинаций Проекта

Номинация	Содержание	Ключевой срок для ОО
Инженерный мир	Кружки, профильные классы и группы технической направленности (учёт через АИС «Навигатор»)	Итоги школьного уровня — до 16 октября
Проект ИКаР	Профориентационные проекты о предприятиях и профессиях техпрофиля	Регистрация во всероссийском реестре ИКаР – до 30 октября Видеоотчёт — до 9 ноября;
Мир профессий	Видеопрезентации о социальных партнёрах ОО	Размещение видео — до 2 ноября
Олимпиада возможностей	Профориентационная работа с детьми-инвалидами и детьми с ОВЗ («Икарёнок без границ»)	Итоги школьного уровня — до 16 ноября
ПрофТЕСТ	Профориентационное тестирование (методика Е.А. Климова или иная)	Регистрации — до 15 декабря
ПрофПРИМЕРКА	Профессиональные пробы с учётом возраста и возможностей ОО	Регистрации — до 15 декабря
ПроФЕСТ	Серия профориентационных мероприятий инженерно-технической направленности	Регистрации — до 15 декабря

5.1. Номинация «ПрофТЕСТ»

Содержание номинации. Профориентационное тестирование по выявлению профессиональных предпочтений обучающихся. Базовая методика — «Дифференциально-диагностический опросник» (ДДО) Е.А. Климова; её полный текст, бланк ответов и интерпретация приведены в Приложении 2 к Положению. **О методике ДДО.** Обучающемуся предлагается 20 пар видов деятельности, из каждой пары выбирается один вариант. Результаты распределяются по пяти типам профессий: «человек — природа», «человек —

техника», «человек — человек», «человек — знаковая система», «человек — художественный образ».

Допускается использование других методик по выбору педагога, однако в этом случае в отчёте указывается только общее количество участников мероприятия.

Порядок действий

1. Определить график тестирования по классам (группам). Тестирование проводит сама ОО либо, по договорённости, социальный партнёр, либо можно обратиться в ГБНОУ «Образовательный комплекс «Смена» Адрес: г. Челябинск, ул. Культуры 102, группа по профориентационной работе, телефон: 8 (351) 774-74-24

2. Провести тестирование, обработать и обобщить результаты.

3. Зарегистрировать обобщённые результаты и фотоотчёт на сайте gbo74.ru: страница «Наши проекты → Профориентация → День профессии», кнопка «Регистрация отчётов о тестировании».

4. Зарегистрировать участников: либо там же на сайте (кнопка «Регистрация участников номинации ПрофТЕСТ», с приложением согласий на обработку персональных данных), либо в АИС «Навигатор» (см. п. 5.8.1 Положения). Один обучающийся регистрируется в номинации один раз, независимо от количества пройденных тестов.

5. Завершить все регистрации до 15 декабря.

Методические советы

— соблюдайте добровольность и конфиденциальность: результат теста — материал для беседы и консультации, а не «приговор» и не оценка;

— обсуждайте результаты индивидуально или на классных часах, связывая типы профессий с конкретными профессиями предприятий Челябинской области;

— используйте результаты для адресного приглашения обучающихся на профессиональные пробы («ПрофПРИМЕРКА») и мероприятия «ПроФЕСТ»;

— в 8–9 классах сочетайте тестирование с беседой о выборе профиля обучения и знакомством с организациями СПО и ВПО региона.

5.2. Номинация «ПрофПРИМЕРКА»

Содержание номинации. Профессиональные пробы, соответствующие возрастному уровню обучающихся и материально-техническим возможностям ОО. Пробы проводятся в своей ОО или, по предварительной взаимной договорённости, на территории социальных партнёров — организаций профессионального образования и потенциальных работодателей; в этом случае между ОО и организацией, проводящей пробы, заключается отдельное соглашение, а пробы проходят по установленным партнёром порядкам.

Порядок действий

1. Определить форматы проб по возрастам: от сюжетно-ролевых игр в детском саду до реальных проб в профессии на площадках партнёров.

2. Согласовать с партнёром место, время и содержание пробы; провести необходимые инструктажи по технике безопасности.

3. Провести пробы; собрать обобщённые результаты и фотоотчёт.

4.Зарегистрировать отчёт на сайте robo74.ru (кнопка «Регистрация отчётов о профпробах»).

5.Зарегистрировать участников на сайте (кнопка «Регистрация участников по номинации ПрофПРИМЕРКА») или в АИС «Навигатор». Один обучающийся регистрируется один раз, независимо от количества пройденных проб.

6.Завершить все регистрации до 15 декабря.

Методические советы

- планируйте пробы адресно, опираясь на результаты «ПрофТЕСТ»;
- завершайте каждую пробу рефлексией: что получилось, что удивило, хочу ли попробовать ещё;
- в основной и старшей школе делайте акцент на инженерно-технические компетенции, востребованные на предприятиях региона.

5.3. Номинация «ПроФЕСТ»

Содержание номинации. Системная профориентационная работа — серия («фестиваль») мероприятий по плану ОО, направленных на подготовку инженерно-технических кадров региона и не относящихся к другим номинациям Проекта: тематические классные часы, встречи с представителями профессий, экскурсии, викторины, квесты, выставки, недели профессий и т. п.

Порядок действий

1.Составить план мероприятий. Региональный оператор рекомендует приурочивать мероприятия к датам Календаря профессиональных праздников (Приложение 4 к Положению) или как минимум поздравлять специалистов и организации с их профессиональными праздниками.

2.Проводить мероприятия в формате, доступном возрасту участников.

3.Регистрировать отчёт о каждом проведённом мероприятии с методическими материалами, фото- и видеоотчётами на сайте <https://robo74.ru/> (кнопка «Регистрация отчётов о профориентационных мероприятиях»).

4.Регистрировать участников на сайте (кнопка «Регистрация участников по номинации ПроФЕСТ») или в АИС «Навигатор»; обучающийся регистрируется один раз в сезон, независимо от количества посещённых мероприятий.

5.Завершить все регистрации до 15 декабря.

Профессиональные праздники сентября — декабря (по Календарю профессий, Приложение 4 к Положению) приведены в таблице 3.

Таблица 3 — Профессиональные праздники сентября — декабря 2026 года

Месяц	Даты и праздники
Сентябрь	03.09 — День работников нефтяной и газовой промышленности; 12.09 — День танкиста; 13.09 — День программиста; 17.09 — День работников леса; 24.09 — День машиностроителя; 27.09 — День туризма; 28.09 — День работника атомной промышленности, День воспитателя
Октябрь	05.10 — День учителя; 08.10 — День работника сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности; 15.10 — День работников дорожного хозяйства; 25.10 — День таможенника; 29.10 — День работников автомобильного транспорта

Месяц	Даты и праздники
Ноябрь	11.11 — День экономиста; 16.11 — День проектировщика; 19.11 — День ракетных войск и артиллерии; 21.11 — День бухгалтера; 22.11 — День психолога
Декабрь	03.12 — День юриста; 04.12 — День информатики; 22.12 — День энергетика; 27.12 — День спасателя Российской Федерации

5.4. Номинация «Инженерный мир»

Содержание номинации. Внеурочная и кружковая работа детской технической направленности и обучение профессиональным компетенциям технического профиля. Оценивается уровень системного образования по технической направленности: действующие учебные планы, программы дополнительного образования, системные занятия профильных классов и групп.

Порядок действий

1. Убедиться, что учебные программы профильных классов (групп) и кружков технической направленности зарегистрированы в АИС «Навигатор». Отдельная регистрация на сайте Проекта не проводится: данные Региональный оператор запрашивает у регионального оператора АИС «Навигатор».

2. Поддерживать достоверность данных о работе классов и групп: региональное экспертное жюри вправе выборочно проверить работу инженерных классов (групп); при несовпадении данных с отчётом ОО и муниципальное образование перемещаются на последнее место рейтинга.

3. Учитывать ранние сроки подведения итогов: школьный уровень — до 16 октября, муниципальный — до 23 октября, региональный — до 30 октября.

Методические советы

— в сентябре проведите ревизию кружков, профильных классов и групп технического профиля; при необходимости внесите программы в АИС «Навигатор»;

— используйте кружки как «точку входа» для обучающихся, проявивших технические интересы по итогам «ПрофТЕСТ» и профессиональных проб.

5.5. Номинация «Мир профессий»

Содержание номинации. Взаимодействие с потенциальными работодателями и социальными партнёрами. Оценивается уровень взаимодействия ОО с предприятиями региона на основании видеопрезентаций ОО (Резидента) о своих социальных партнёрах (Партнёрах). Если ОО представляет видеопрезентацию о себе, она выступает одновременно Резидентом и Партнёром — это отражается при регистрации.

Порядок действий

1. Определить партнёров и согласовать сюжет презентации. В ролике желательно указать: муниципальный (городской) округ Партнёра; населённый пункт (для больших городов — район); профессии или направления обучения.

2. Подготовить ролик: рекомендуемая продолжительность — до 7 минут; горизонтальное расположение кадра; желательное соотношение сторон 16:9; форматы .mp4, .mov, .mpeg; размер файла — 1 Гб (или больше); разрешение — не менее 1280×720; битрейт — от 3 до 10 Мбит/с.

3. Разместить файл на облачном хранилище Яндекс.Диск, Облако Mail.ru или другом российском ресурсе. Ролики, размещённые на видеохостингах (YouTube, VK Видео, Rutube и т. п.) или требующие специальных программ для скачивания, не принимаются.

4. До 2 ноября зарегистрировать презентацию на сайте robo74.ru: страница «Наши проекты → Профориентация → Мир профессий (взаимодействие с предприятиями)», кнопка «Регистрация презентаций „Мир профессий 2026 г.“». Публикация занимает до 5 рабочих дней, поэтому подавайте материалы заранее — у ОО будет больше времени на голосование.

5. Организовать просмотр и голосование за видеопрезентации о своих Партнёрах (самостоятельно или вместе с Партнёром).

6. Зарегистрировать участников: на сайте (кнопка «Регистрация участников по номинации „Мир профессий“»; статусы — «создатель видеопрезентации» и «голосующий», статус «создатель» необходим для получения персонального сертификата) либо в АИС «Навигатор» (все участники получают одинаковый статус). Обучающийся регистрируется один раз за сезон.

Правила подачи презентаций: от одного Резидента может поступить несколько видеопрезентаций, но о разных Партнёрах (несколько презентаций об одном Партнёре не принимаются — объедините их в одну); от одного Партнёра может поступить несколько презентаций от разных Резидентов.

Сроки подведения итогов: дошкольный/школьный уровень — до 2 ноября; муниципальный — до 12 ноября; региональный — до 20 ноября.

Методические советы

— привлекайте обучающихся к написанию сценария, съёмке и монтажу: сама подготовка ролика — это профессиональная проба в медиа- и ИТ-профессиях;

— показывайте презентации на классных часах и родительских собраниях, совмещая просмотр с голосованием.

5.6. Номинация «Проект ИКаР»

Содержание номинации. Профориентационная проектная деятельность: практическое интерактивное изучение профессий технического профиля и производственных линий предприятий, где эти профессии применяются, в том числе на основе проектов профориентационного технологического конкурса «Инженерные кадры России» («ИКаР»). Оценивается уровень проектов, посвящённых предприятиям региона, по видеоотчётам и активности в рамках конкурса «ИКаР».

Порядок действий

1. Сформировать команды и выбрать предприятия — партнёры проектов.

2. Подготовить видеоотчёт о проекте: рекомендуемая продолжительность — до 7 минут; технические требования к ролику те же, что и в номинации «Мир профессий» (горизонтальный кадр; соотношение сторон 16:9; расширение .mp4, .mov, .mpg; до 1 Гб; разрешение 1280×720; размещение на российском облачном хранилище). В ролике необходимо указать название команды и ОО, муниципалитет, населённый пункт, наименование и профиль предприятия, назначение и основные принципы работы проекта.

3. До 9 ноября разместить видеоотчёт через регистрацию на сайте <https://robo74.ru/>: страница «Наши проекты → Профориентация → Проект ИКаР», кнопка «Регистрация

проектов ИКаР». От одной команды принимается один проект; количество проектов от ОО не ограничено.

4. До 16 ноября подвести итоги школьного уровня: сформировать рейтинг проектов своей ОО (критерии оценки ОО определяет самостоятельно) и передать его муниципальному оператору. Муниципальный оператор формирует свой рейтинг до 23 ноября.

5. Зарегистрировать участников номинации — только на сайте <https://robo74.ru/> (кнопка «Регистрация участников номинации „Проект ИКаР“»). В АИС «Навигатор» участники этой номинации не регистрируются — во избежание двойного учёта с конкурсом «ИКаР».

Начисление баллов:

– школьный уровень: чем выше место проекта в рейтинге ОО, тем больше баллов (последний в рейтинге получает 1 балл);

– муниципальный уровень: баллы рейтинга, умноженные на 10 (последний в рейтинге получает 10 баллов);

– +10 баллов — команде, заявившейся на Всероссийский конкурс «ИКаР»;

– +50 баллов — команде, принявшей участие в муниципальных отборочных соревнованиях конкурса «ИКаР»;

– +100 баллов — команде, вышедшей на региональные отборочные соревнования конкурса «ИКаР».

Совет: команде выгодно параллельно заявиться на Всероссийский конкурс «ИКаР» в соответствии с его требованиями — это принесёт бонусные баллы и команде, и образовательной организации.

Сроки подведения итогов: дошкольный/школьный уровень — до 16 ноября; муниципальный — до 23 ноября; региональный — до 30 ноября.

5.7. Номинация «Олимпиада возможностей»

Содержание номинации. Организация профориентационной работы с детьми-инвалидами и детьми с ОВЗ на основе положения проектной работы в рамках номинации «Икарёнок без границ» профориентационного технологического конкурса «ИКаР».

Рекомендации по организации

– выявите потенциальных участников совместно со специалистами сопровождения (педагог-психолог, учитель-дефектолог, тьютор) и с согласия родителей (законных представителей);

– подбирайте проектные задания по принципам доступности и индивидуализации, создавая для каждого ребёнка ситуацию успеха;

– руководствуйтесь положением номинации «Икарёнок без границ» конкурса «ИКаР»; по вопросам регламента обращайтесь к муниципальному оператору или Региональному оператору;

– вовлекайте родителей в подготовку проектов;

– отмечайте в АИС «Навигатор» доступность мероприятий Проекта для детей с ОВЗ; дети с ОВЗ могут участвовать и во всех остальных номинациях Проекта;

– подведите итоги школьного уровня до 16 ноября и передайте данные муниципальному оператору (муниципальный уровень — до 23 ноября, региональный — до 30 ноября).

6. Регистрация мероприятий и участников. Ключевые сроки

6.1. **Зачем нужна регистрация.** Участие ОО в Проекте оценивается по двум основным критериям: количество и качество мероприятий (конкурсных работ) и количество обучающихся, принявших в них участие. Оба показателя фиксируются только через регистрацию: мероприятие, которое проведено, но не зарегистрировано, для рейтинга Проекта «не существует».

6.2. **Каналы регистрации участников.** Положением предусмотрены два равнозначных варианта; при подведении итогов Региональный оператор учитывает оба в равной степени.

Вариант 1 — сайт Регионального оператора <https://robo74.ru/>, раздел «Наши проекты → Профориентация → День профессии», раздел соответствующей номинации: после мероприятия регистрируется отчёт (кнопка «Регистрация отчётов...»), затем участники (кнопка «Регистрация участников...», с приложением согласий на обработку персональных данных);

Вариант 2 — АИС «Навигатор»: на сайте sgo.edu-74.ru в разделе «Навигатор дополнительного образования» модуля «Сетевой Город. Образование» создаётся мероприятие Проекта (сведения для объявления — по образцу Приложения 1 к Положению), затем регистрируются участники.

6.3. Особые правила:

— один обучающийся регистрируется в каждой номинации один раз за сезон, независимо от количества мероприятий, тестов или проб, в которых он участвовал;

— номинация «Инженерный мир»: отдельная регистрация на сайте не проводится — учитываются программы, зарегистрированные в АИС «Навигатор»;

— номинация «Проект ИКаР»: участники регистрируются только на сайте <https://robo74.ru/> (в АИС «Навигатор» — нельзя, чтобы избежать двойного учёта);

— номинации «Мир профессий» и «Проект ИКаР»: видеоматериалы размещаются заранее — публикация на платформе занимает до 5 рабочих дней.

6.4. **Сертификаты педагогам.** Педагог — организатор мероприятия может получить персональный сертификат участника номинации (сертификаты выдаются по запросу). Для этого необходимо в течение одной рабочей недели заполнить и регистрацию мероприятия (отчёта), и регистрацию участников на сайте Регионального оператора; в номинациях «ПроФЕСТ», «Мир профессий» и «Проект ИКаР» регистрация мероприятия выполняется с пометкой «получить сертификат».

6.5. Сводный календарь контрольных сроков приведён в таблице 4.

Таблица 4 — Сроки подведения итогов по номинациям (2026 год)

Номинация	Дошкольный/школьный уровень	Муниципальный уровень	Региональный уровень
Инженерный мир	до 16 октября	до 23 октября	до 30 октября
Мир профессий	до 2 ноября	до 12 ноября	до 20 ноября
Олимпиада возможностей	до 16 ноября	до 23 ноября	до 30 ноября
Проект ИКаР	до 30 октября	до 16 ноября	до 30 ноября
ПроФЕСТ	итоги подводятся по усмотрению ОО	по запросу регион. оператора до 16 декабря	до 30 декабря

Номинация	Дошкольный/школьный уровень	Муниципальный уровень	Региональный уровень
ПрофТЕСТ	итоги подводятся по усмотрению ОО	по запросу регион. оператора до 16 декабря	до 30 декабря
ПрофПРИМЕРКА	итоги подводятся по усмотрению ОО	по запросу регион. оператора до 16 декабря	до 30 декабря

Дополнительные контрольные сроки: все регистрации по номинациям «ПрофТЕСТ», «ПрофПРИМЕРКА», «ПроФЕСТ» завершаются **до 15 декабря**; размещение видеопрезентаций «Мир профессий» — **до 2 ноября**; размещение видеоотчётов «Проект ИКаР» — **до 9 ноября**; рейтинг проектов ИКаР от ОО — **до 16 ноября**.

6.6. Итоги и награждение. На основании регистраций по каждой номинации выстраивается рейтинг, итог Проекта подводится по сумме баллов рейтингов всех номинаций. Победители и призёры получают электронные дипломы; информация об итогах размещается на сайте <https://robo74.ru/>.

7. Учёт возрастных особенностей обучающихся

Участниками Проекта являются обучающиеся от 5 до 17 лет (включительно). Регламенты номинаций прямо требуют проводить мероприятия «в формате, доступном для данного возраста воспитанника», поэтому формы работы следует дифференцировать по ступеням образования (Таблица 5).

Таблица 5 — Формы работы по возрастным группам

Возрастная группа	Акценты работы	Рекомендуемые формы и номинации
Дошкольники (5–7 лет)	Первичные представления о мире профессий, интерес к труду взрослых	Сюжетно-ролевые игры «в профессию», игровые профпробы, экскурсии-наблюдения, встречи с родителями-профессионалами. Номинации: «ПрофПРИМЕРКА» (игровой формат), «ПроФЕСТ», «Проект ИКаР» (дошкольные команды), «Олимпиада возможностей»
1–4 классы	Положительное отношение к труду, расширение кругозора о профессиях	Игровые пробы, конкурсы и викторины к профессиональным праздникам, кружки начального технического творчества. Номинации: «ПроФЕСТ», «ПрофПРИМЕРКА», «Инженерный мир»
5–7 классы	Пробуждение профессиональных интересов, первые представления о своих склонностях	Интерактивные мастер-классы, экскурсии на предприятия, адаптированные тестирования, просмотр и обсуждение видеопрезентаций. Номинации: «ПрофТЕСТ», «ПрофПРИМЕРКА», «ПроФЕСТ», «Мир профессий» (зрители, голосующие)
8–9 классы	Подготовка к выбору профиля обучения и профессионального маршрута	ДДО Е.А. Климова с индивидуальным обсуждением результатов, пробы на площадках СПО и предприятий, проектная деятельность. Номинации: «ПрофТЕСТ», «ПрофПРИМЕРКА», «Проект ИКаР», «Мир профессий»
10–11 классы	Уточнение профессионального выбора, построение образовательной траектории	Углублённые пробы, инженерные (профильные) классы, создание видеопрезентаций и проектов, взаимодействие с вузами и работодателями. Номинации: «Инженерный мир», «Проект ИКаР», «Мир профессий» (создатели), «ПроФЕСТ»

Для обучающихся с ОВЗ и детей-инвалидов формы работы адаптируются; базовой для них является номинация «Олимпиада возможностей», при этом участие во всех остальных номинациях также возможно и приветствуется.

8. Взаимодействие с социальными партнёрами

8.1. Круг партнёров. Социальными партнёрами ОО в Проекте выступают предприятия и организации Челябинской области, организации среднего профессионального и высшего образования, а также родители — представители профессий. Партнёрство напрямую работает на номинации «Мир профессий», «ПрофПРИМЕРКА», «Проект ИКаР» и «ПроФЕСТ».

8.2. Как выстроить взаимодействие:

1. Составьте карту потенциальных партнёров территории: градообразующие и близлежащие предприятия, колледжи, техникумы, вузы, организации-работодатели родителей.

2. Направьте официальное письмо-предложение о сотрудничестве в рамках Проекта; определите контактных лиц с обеих сторон.

3. Согласуйте формы взаимодействия: экскурсии, мастер-классы, профессиональные пробы, участие специалистов в мероприятиях, съёмка видеопрезентации, наставничество проектов ИКаР.

4. При проведении мероприятий на территории партнёра оформите соглашение, программу и инструктажи по технике безопасности; согласуйте порядок допуска обучающихся.

5. Включите партнёрские мероприятия в план ОО и зарегистрируйте их по соответствующим номинациям. Сообщите о них муниципальному оператору: информацию о форме, месте и времени мероприятий социальных партнёров муниципальный и Региональный операторы могут дополнительно размещать на сайте Проекта.

8.3. Аргументы для партнёра: ранняя профнавигация и формирование кадрового резерва предприятия; продвижение бренда работодателя среди обучающихся и родителей; представление предприятия в видеопрезентациях и проектах регионального Проекта.

9. Информационное сопровождение Проекта и работа с родителями

9.1. Информационное сопровождение в ОО:

- создайте раздел о Проекте на сайте ОО и в официальных группах в социальных сетях;
- анонсируйте мероприятия, в том числе привязанные к профессиональным праздникам; оформите профориентационный стенд;
- оперативно освещайте проведённые мероприятия и достижения обучающихся, дипломы и сертификаты.

9.2. Работа с родителями:

- информируйте родителей о Проекте и его возможностях на собраниях и в родительских чатах;
- привлекайте родителей как представителей профессий: встречи, экскурсии на рабочие места, участие в видеопрезентациях;

–заблаговременно собирайте согласия на обработку персональных данных и на фото- и видеосъёмку;

–сообщайте результаты тестирований корректно, в форме рекомендаций для совместного обсуждения с ребёнком.

9.3. Требования к публикациям. При размещении фото- и видеоматериалов соблюдайте Федеральный закон № 152-ФЗ «О персональных данных»: публикуйте материалы только при наличии согласий, не раскрывайте избыточную персональную информацию обучающихся.

10. Оценка эффективности профориентационной работы

10.1. Внешняя оценка (по Положению). Деятельность ОО оценивается по количеству и качеству мероприятий (конкурсных работ) и по количеству воспитанников — участников; по каждой номинации выстраивается рейтинг, а итог Проекта подводится по сумме баллов рейтингов всех номинаций. Результат внешней оценки — позиция ОО в рейтингах, электронные дипломы победителей и призёров.

10.2. Внутренняя оценка ОО. Для управленческих выводов рекомендуется дополнительно отслеживать:

–охват: долю обучающихся, принявших участие хотя бы в одном мероприятии Проекта;

–число номинаций, в которых участвует ОО, и число проведённых мероприятий;

–вовлечённость социальных партнёров (число организаций, форматов, договорённостей);

–распределение профессиональных предпочтений по итогам «ПрофТЕСТ» и его динамику по годам;

–удовлетворённость обучающихся и родителей (экспресс-анкеты после мероприятий).

10.3. Использование результатов. По итогам сезона скорректируйте план профориентационной работы, тематику кружков и профили классов (номинация «Инженерный мир»), адресно предлагайте обучающимся пробы и проекты следующего сезона.

11. Типичные ошибки и способы их предупреждения

Наиболее частые организационные ошибки и способы их предупреждения сведены в Таблицу 6.

Таблица 6 — Типичные ошибки при реализации Проекта

Ошибка	Чем грозит	Как избежать
Мероприятие проведено, но не зарегистрировано	Не учитывается в рейтинге ОО и муниципалитета	Назначить ответственного за регистрацию; вносить отчёт и участников в течение недели после мероприятия
Повторная регистрация обучающегося в одной номинации	Участник всё равно учитывается один раз; время потрачено впустую	Вести внутренний реестр участников по номинациям (приложение 4)
Не собраны согласия на обработку персональных	Невозможно зарегистрировать	Собрать согласия в начале учебного года, на первых родительских

Ошибка	Чем грозит	Как избежать
данных	участников на сайте	собраниях
Пропущены «ранние» сроки номинаций	Номинация «выпадает» для ОО («Инженерный мир» — 16.10; «Мир профессий» — 02.11; «Проект ИКаР» — 09.11 и 16.11)	Держать сводный календарь (таблица 4) на видном месте; настроить напоминания
Видео размещено на YouTube, VK Видео, Rutube	Ролик не принимается	Размещать файлы на Яндекс.Диске, Облаке Mail.ru или другом российском ресурсе
Участники «Проекта ИКаР» зарегистрированы в АИС «Навигатор»	Двойной учёт; регистрация не по регламенту	Участников этой номинации регистрировать только на сайте robo74.ru
Программы кружков не внесены в АИС «Навигатор»	ОО не участвует в номинации «Инженерный мир»	Проверить и внести программы в сентябре
Недостоверные данные о работе инженерных классов	При выборочной проверке жюри — последнее место в рейтинге ОО и муниципалитета	Указывать только достоверные, подтверждаемые данные
Регистрация «в последний момент» при запросе сертификата	Сертификат не оформляется: нарушен срок «одна рабочая неделя»	Регистрировать мероприятие и участников сразу, с пометкой «получить сертификат»

12. Контактная информация

Региональный оператор Проекта: Государственное бюджетное учреждение дополнительного образования «Дом юношеского технического творчества Челябинской области».

Адрес: Челябинская область, г. Челябинск, ул. Черкасская, 1а.

Электронная почта: metod-t@mail.ru.

Страница Проекта: сайт <https://robo74.ru/> → «Наши проекты» → «Профориентация» → «День профессии».

Контактные данные муниципального оператора уточняйте в управлении образования своего муниципального образования.

Настоящие Рекомендации носят методический характер. При расхождении с текстом Положения приоритет имеет Положение.

Примерный план-график работы школьного профориентолога в рамках Проекта «День профессии» (сентябрь — декабрь 2026 года)

План-график носит рекомендательный характер и корректируется с учётом плана работы ОО. Контрольные сроки, выделенные полужирным, установлены Положением и регламентами номинаций.

Период / срок	Содержание работы	Номинации
До 5 сентября	Изучение Положения и регламентов номинаций; административное совещание; приказ об участии ОО в Проекте; назначение координатора и ответственных; тарификация педагогов на кружковую работу, в частности кружки ИКаР	Все
Первая половина сентября	Выбор номинаций; составление внутришкольного плана-графика; информирование педколлектива, обучающихся и родителей; сбор согласий на обработку персональных данных	Все
Сентябрь	Проверка и регистрация программ кружков, профильных классов и групп технической направленности в АИС «Навигатор»	Инженерный мир
Сентябрь	Подтверждение договорённостей с социальными партнёрами (предприятия, СПО, вузы); планирование экскурсий и профпроб на их площадках	Мир профессий ПрофПРИМЕРКА Проект ИКаР
Сентябрь — октябрь	Серия мероприятий с привязкой к профессиональным праздникам; первые тестирования и профпробы; регистрация отчётов и участников по мере проведения	ПроФЕСТ, ПрофТЕСТ, ПрофПРИМЕРКА
До 16 октября	Подведение итогов школьного уровня по номинации «Инженерный мир» (муниципальный уровень — до 23 октября, региональный — до 30 октября)	Инженерный мир
Октябрь	Съёмка и монтаж видеопрезентаций о социальных партнёрах; запуск проектных команд ИКаР	Мир профессий, Проект ИКаР
До 2 ноября	Размещение видеопрезентаций через сайт Регионального оператора (публикация занимает до 5 рабочих дней — подавать заранее); итоги школьного уровня «Мир профессий»; организация просмотров и голосования	Мир профессий
До 9 ноября	Размещение видеоотчётов о проектах ИКаР на сайте Регионального оператора	Проект ИКаР
До 16 ноября	Итоги школьного уровня: рейтинг проектов ИКаР передан муниципальному оператору; итоги «Олимпиады возможностей»	Проект ИКаР, Олимпиада возможностей
Ноябрь — начало декабря	Завершение запланированных мероприятий, тестирований и профпроб; текущая регистрация отчётов и участников	ПроФЕСТ, ПрофТЕСТ, ПрофПРИМЕРКА
До 15 декабря	Контрольная сверка: все отчёты о мероприятиях и все участники зарегистрированы; оформление запросов на сертификаты педагогам	Все
До 25 декабря	Внутренний анализ итогов участия ОО; отчёт администрации; предложения на следующий сезон	Все
До 30 декабря	Отслеживание публикации итогов регионального уровня на сайте https://robo74.ru/ ; информирование коллектива и участников	Все

Чек-листы по номинациям Проекта «День профессии»

Чек-листы предназначены для самоконтроля ответственных по номинациям. Пункт считается выполненным, когда есть подтверждение (приказ, отчёт, скриншот регистрации и т. п.).

Номинация «ПрофТЕСТ»

- ☐ Выбрана методика тестирования (ДДО Е.А. Климова — приложение 2 к Положению — или иная)
- ☐ Определены классы (группы) и график тестирования
- ☐ Собраны согласия на обработку персональных данных участников
- ☐ Тестирование проведено; результаты обработаны и обобщены
- ☐ Проведено обсуждение результатов (индивидуально или на классных часах)
- ☐ Отчёт с фотоматериалами зарегистрирован на robo74.ru (кнопка «Регистрация отчётов о тестировании»)
- ☐ Участники зарегистрированы (сайт или АИС «Навигатор»); каждый — один раз за сезон
- ☐ Все регистрации завершены до 15 декабря (для сертификата — обе регистрации в течение одной рабочей недели)

Номинация «ПрофПРИМЕРКА»

- ☐ Определены форматы проб по возрастам (ролевые игры / мастер-классы / пробы на площадках партнёров)
- ☐ При проведении у партнёра: заключено соглашение, проведены инструктажи по технике безопасности
- ☐ Пробы проведены; собраны обобщённые результаты и фотоотчёты
- ☐ Отчёт зарегистрирован на <https://robo74.ru/> (кнопка «Регистрация отчётов о профпробах»)
- ☐ Участники зарегистрированы (сайт или АИС «Навигатор»); каждый — один раз за сезон
- ☐ Все регистрации завершены до 15 декабря

Номинация «ПроФЕСТ»

- ☐ Составлен план мероприятий с привязкой к Календарю профессиональных праздников
- ☐ Мероприятия проведены; собраны методические материалы, фото- и видеоотчёты
- ☐ Отчёт о каждом мероприятии зарегистрирован (кнопка «Регистрация отчётов о профориентационных мероприятиях»)
- ☐ Участники зарегистрированы (сайт или АИС «Навигатор»); каждый — один раз за сезон
- ☐ Все регистрации завершены до 15 декабря

Номинация «Инженерный мир»

- ☐ Составлен перечень кружков, профильных классов и групп технической направленности
- ☐ Учебные программы зарегистрированы в АИС «Навигатор»
- ☐ Данные о работе и наполняемости групп достоверны и готовы к выборочной проверке жюри
- ☐ Итоги школьного уровня подведены до 16 октября

Номинация «Мир профессий»

- ☐ Определены социальные партнёры (или ОО выступает Резидентом и Партнёром одновременно)

- ☐ Видеопрезентация снята: до 7 минут, горизонтальный кадр, .mp4/.mov/.mpg, не менее 1280×720, до 1 Гб
- ☐ Файл размещён на Яндекс.Диске / Облаке Mail.ru (не на YouTube, VK Видео, Rutube)
- ☐ Презентация зарегистрирована на <https://robo74.ru/> до 2 ноября (с запасом на 5 рабочих дней публикации)
- ☐ Организованы просмотр и голосование обучающихся
- ☐ Участники зарегистрированы; создателям присвоен статус «создатель видеопрезентации» (нужен для сертификата)

Номинация «Проект ИКаР»

- ☐ Сформированы команды; выбраны предприятия — партнёры проектов
- ☐ Видеоотчёт (до 5 минут) снят: указаны команда, ОО, муниципалитет, предприятие, назначение проекта
- ☐ Видеоотчёт зарегистрирован на <https://robo74.ru/> до 9 ноября (кнопка «Регистрация проектов ИКаР»)
- ☐ По желанию: команда заявлена на Всероссийский конкурс «ИКаР» (бонусные баллы)
- ☐ Рейтинг проектов ОО сформирован и передан муниципальному оператору до 16 ноября
- ☐ Участники зарегистрированы только на сайте <https://robo74.ru/> (не в АИС «Навигатор»)

Номинация «Олимпиада возможностей»

- ☐ Определены потенциальные участники (дети с ОВЗ, дети-инвалиды); получены согласия родителей
- ☐ Изучено положение номинации «Икарёнок без границ» конкурса «ИКаР»
- ☐ Подготовка ведётся совместно со специалистами сопровождения (психолог, дефектолог, тьютор)
- ☐ Проектная работа выполнена и оформлена в соответствии с регламентом
- ☐ Итоги школьного уровня подведены до 16 ноября; данные переданы муниципальному оператору

Памятка по регистрации мероприятий и участников Проекта «День профессии»

Вариант 1. Регистрация на сайте Регионального оператора (robo74.ru)

1. Откройте сайт <https://robo74.ru/> и перейдите: «Наши проекты» → «Профориентация» → «День профессии» → раздел нужной номинации (ПроФЕСТ, ПрофТЕСТ, ПрофПРИМЕРКА, Проект ИКаР, Мир профессий).
2. После проведённого мероприятия нажмите кнопку «Регистрация отчётов...» соответствующей номинации и внесите обобщённые результаты, фотоотчёт (для «ПроФЕСТ» — также методические и видеоматериалы).
3. Нажмите кнопку «Регистрация участников...» и внесите участников, приложив согласия на обработку персональных данных. Регистрацию может выполнить педагог-организатор или сам участник.

Вариант 2. Регистрация в АИС «Навигатор»

1. Зайдите на сайт sgo.edu-74.ru, в модуле «Сетевой Город. Образование» откройте раздел «Навигатор дополнительного образования».
2. Создайте мероприятие Проекта: сведения для объявления заполняются по образцу Приложения 1 к Положению (номинация в заголовке, организатор, дата, адрес, категория «Дети», доступность для детей с ОВЗ, раздел «Профориентационное»).
3. Зарегистрируйте участников мероприятия.

Оба варианта регистрации участников равнозначны: при подведении итогов Региональный оператор учитывает их в равной степени. Выберите удобный, но не дублируйте одного и того же участника в двух системах.

Ключевые правила

- один обучающийся регистрируется в каждой номинации **один раз за сезон**, независимо от числа мероприятий, тестов и проб;
- «Инженерный мир» — на сайте не регистрируется: учитываются программы, внесённые в АИС «Навигатор»;
- «Проект ИКаР» — участники регистрируются **только на сайте** <https://robo74.ru/>;
- видеопрезентации «Мир профессий» — регистрация до 2 ноября; видеоотчёты «Проект ИКаР» — до 9 ноября; публикация занимает до 5 рабочих дней;
- все регистрации по номинациям «ПрофТЕСТ», «ПрофПРИМЕРКА», «ПроФЕСТ» — **до 15 декабря**.

Как педагогу получить сертификат участника

1. В течение **одной рабочей недели** после мероприятия заполните на сайте Регионального оператора и регистрацию мероприятия (отчёта), и регистрацию участников.
2. В номинациях «ПроФЕСТ», «Мир профессий», «Проект ИКаР» отметьте при регистрации мероприятия пометку «получить сертификат»; в «Мир профессий» создателям ролика присвойте статус «создатель видеопрезентации».
3. Для выдачи сертификатов обучающимся команды («Мир профессий», «Проект ИКаР») заполните отдельную регистрацию участников команды.
4. Сертификаты выдаются по запросу в соответствии с Положением.

Форма внутришкольного учёта мероприятий и участников Проекта «День профессии»

Форма ведётся ответственным координатором в электронном виде (рекомендуется общая таблица с доступом для ответственных по номинациям) и служит основой отчёта перед администрацией ОО и муниципальным оператором.

Таблица А — Учёт мероприятий

№	Дата	Номинация	Мероприятие (классы, группы)	Кол-во участников	Отчёт зарегистрирован (дата)	Участники зарегистрированы (дата, способ)

Таблица Б — Сводный учёт по номинациям (по состоянию на «__» _____ 2026 г.)

Номинация	Кол-во мероприятий	Кол-во уникальных участников	Данные переданы муниципальному оператору (дата)
ПрофТЕСТ			
ПрофПРИМЕРКА			
ПроФЕСТ			
Инженерный мир			
Мир профессий			
Проект ИКаР			
Олимпиада возможностей			
ИТОГО			

Ответственный координатор Проекта в ОО: _____ / _____
(/подпись / /Ф. И. О./