

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДОМ ЮНОШЕСКОГО ТЕХНИЧЕСКОГО ТВОРЧЕСТВА
ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ»

ПРИКАЗ

№ 129

«24» мая 2023 г.

О реализации проекта «День Профессии»
в 2023-2024 учебный год

В соответствии с приказом Министерства образования и науки Челябинской области № 01/123 от 22.01.2021 г. «Об организации работы по внедрению Концепции организационно-педагогического сопровождения профессионального самоопределения обучающихся Челябинской области в 2021-2025 годах», с учетом приказа ГБУ ДО «Дом юношеского технического творчества Челябинской области» от 09.12.2022 г. № 348 «О назначении ответственного лица за реализацию Концепции организационно-педагогического сопровождения профессионального самоопределения обучающихся Челябинской области»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести проект «День Профессии» в 2023-2024 учебный год, согласно Положению.
2. Утвердить Положение проекта «День Профессии» (Приложение).
3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Заместитель директора



С.В. Волченко

Приложение
к приказу ГБУ ДО «ДЮТТ»
от «24» мая 2023 г. № 129

Проект
«ДЕНЬ ПРОФЕССИИ»

ПОЛОЖЕНИЕ

ЧЕЛЯБИНСК

2023

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Настоящее положение определяет порядок организации и проведения регионального профориентационного проекта «День Профессии» (далее – «Проект») в 2023-2024 гг.

1.2 Целью Проекта является организация системы связей между образовательными организациями и будущими работодателями.

1.3 Основные задачи Проекта:

- 1) выявление профессиональных предпочтений обучающихся;
- 2) сопровождение профессионального самоопределения обучающихся;
- 3) формирование осознанного отношения обучающихся к профессиональному выбору и построению профессиональной карьеры;
- 4) знакомство с профессиональными компетенциями, актуальными в регионе.

2. ОРГАНИЗАТОРЫ ПРОЕКТА

2.1 Организаторами Проекта являются:

- Министерство образования и науки Челябинской области;
- Государственное бюджетное учреждение дополнительного образования «Дом юношеского технического творчества Челябинской области» (Далее – Организатор);
- Государственное бюджетное нетиповое образовательное учреждение «Образовательный комплекс «Смена» (Далее – ГБНОУ ОК «Смена»);
- Управления образований в муниципальных образованиях.

3. НОМИНАЦИИ ПРОЕКТА

Проект проводится по следующим номинациям:

- лучшая практика реализации Проекта среди образовательных организаций общего образования;
- лучшая практика реализации Проекта среди социальных партнеров;
- лучшая практика реализации Проекта среди муниципальных образований;
- «Юные профессионалы».

4. УЧАСТНИКИ ПРОЕКТА

4.1 Участниками Проекта являются обучающиеся образовательных организаций Челябинской области в возрасте 12-17 лет (включительно), образовательные организации общего образования. В номинации «Юные

профессионалы» участниками являются обучающиеся образовательных организаций Челябинской области в возрасте 14-17 лет (включительно).

4.2 Участниками Проекта являются организации среднего и высшего профессионального образования, а также предприятия и организации, которые выступают в качестве потенциальных работодателей обучающихся (далее – социальные партнёры).

4.3 Участниками Проекта являются представители муниципальных образований.

5. ОРГАНИЗАЦИОННЫЙ КОМИТЕТ И ЭКСПЕРТНАЯ КОМИССИЯ ПРОЕКТА

5.1 Подготовку и проведение Проекта осуществляет организационный комитет (далее именуемый – оргкомитет), который утверждается Организатором Проекта.

5.2 Оргкомитет осуществляет следующие функции:

- 1) проводит организационно-методические мероприятия по подготовке и проведению Проекта;
- 2) регистрирует участников Проекта;
- 3) утверждает состав экспертной комиссии Проекта;
- 4) на основании решения экспертной комиссии утверждает список победителей и призеров;
- 5) осуществляет информационную поддержку Проекта;
- 6) подводит итоги реализации Проекта.

6. ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ ПРОВЕДЕНИЯ НОМИНАЦИЙ «ЛУЧШАЯ ПРАКТИКА РЕАЛИЗАЦИИ ПРОЕКТА СРЕДИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ ОБЩЕГО ОБРАЗОВАНИЯ», «ЛУЧШАЯ ПРАКТИКА РЕАЛИЗАЦИИ ПРОЕКТА СРЕДИ СОЦИАЛЬНЫХ ПАРТНЕРОВ», «ЛУЧШАЯ ПРАКТИКА РЕАЛИЗАЦИИ ПРОЕКТА СРЕДИ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ОБРАЗОВАНИЙ»

6.1 Проект проходит с сентября 2023 г. по май 2024 г.:

- с 01 сентября 2023 г. по 15 апреля 2024 г. – участники проходят тестирование по выявлению профессиональных предпочтений,

представители образовательных организаций сдают отчёты о проведённых тестированиях;

- с 01 октября 2023 г. по 20 апреля 2024 г. участники проходят профессиональные пробы в соответствии с результатами проведенного тестирования по графикам социальных партнёров, согласованных с организаторами Проекта по предварительной взаимной договоренности, представители образовательных организаций сдают отчёты о проведённых профессиональных пробах;

- с 21 апреля по 06 мая экспертиза отчётов и подведение итогов муниципального этапа

- с 07 мая по 20 мая 2024 г. экспертиза отчётов муниципального этапа и подведение итогов регионального этапа Проекта.

6.2 Тестирование по выявлению профессиональных предпочтений проводится образовательными организациями общего образования в формате тестирования по методике, представленной в Приложении № 1.

6.3 Оргкомитет собирает информацию от социальных партнеров о форме, месте и времени проведения профессиональных проб и размещает эту информацию на сайте Организатора Проекта (<https://robo74.ru/>) в разделе «Наши проекты – Профориентация – День профессии» (Приложение № 2).

6.4 Профессиональные пробы проводятся в формате, установленном социальными партнёрами (в том числе: организациями профессионального образования, потенциальными работодателями) по отдельному соглашению между образовательной организацией и организацией, проводящей профессиональные пробы.

6.5 По результатам проведенного тестирования представитель образовательной организации мероприятия заполняет форму отчёта на сайте Организатора Проекта (<https://robo74.ru/>) в разделе «Наши проекты – Профориентация – День профессии – кнопка» (Приложение № 3).

6.6 По результатам проведенных профессиональных проб, представитель образовательной организации мероприятия заполняет форму отчёта на сайте Организатора Проекта (<https://robo74.ru/>) в разделе «Наши проекты – Профориентация – День профессии – кнопка» (Приложение № 4).

6.7 Итоги муниципального этапа Проекта подводятся муниципальной экспертной комиссией на основании отчетов образовательных организаций.

6.8 Итоги регионального этапа Проекта подводятся региональной экспертной комиссией на основании отчетов муниципальных экспертных комиссий.

6.9 Экспертная комиссия при подведении итогов Проекта учитывает:

- количество, качество проведенных мероприятий (подтверждённых), их разнообразие;
- количество участников Проекта (подтверждённых),
- количество предприятий и организаций, привлеченных к проведению профессиональных проб в рамках Проекта (подтверждённых),
- процент охвата профессиональными пробами обучающихся, прошедших тестирование.

7. ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ ПРОВЕДЕНИЯ НОМИНАЦИИ «ЮНЫЕ ПРОФЕССИОНАЛЫ»

7.1 Номинация проходит с сентября 2023 г. по май 2024 г.:

- в период с 01 сентября 2023 г. по 31 марта 2024 г. участники проходят подготовку и принимают участие в конкурсных испытаниях по компетенциям, представители образовательных организаций сдают отчёты о количестве участников от образовательных организаций.

- с 01 апреля по 20 мая 2024 г. осуществляется экспертиза отчётов муниципального этапа и подведение итогов регионального этапа Проекта.

7.2 В участники номинации «Юные профессионалы» от образовательных организаций муниципальных образований могут быть включены участники различных мероприятий профессионального мастерства, проводимых на муниципальном уровне.

По решению муниципальной экспертной комиссии победители/призеры/участники муниципальных мероприятий профессионального мастерства могут быть рекомендованы к участию в региональном этапе чемпионата по профессиональному мастерству «Профессионалы» и чемпионата высоких технологий в Челябинской области в возрастной категории 14-17 лет (включительно).

7.3 По результатам конкурсных испытаний, представитель образовательной организации мероприятия заполняет форму отчёта на сайте Организатора Проекта (<https://robo74.ru/>) в разделе «Наши проекты – Профориентация – День профессии» (Приложение № 5).

7.4 Итоги регионального этапа Проекта подводятся региональной экспертной комиссией на основании отчетов образовательных организаций.

7.5 Региональная экспертная комиссия при подведении итогов Проекта среди муниципальных образований учитывает:

- количество участников номинации (подтверждённых),

- количество предприятий и организаций, привлеченных к проведению конкурсных испытаний в рамках номинации (подтверждённых).

8. ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОЕКТА

8.1 Всем участникам регионального этапа Организатором Проекта выдаются сертификаты участников. Всем участникам муниципального этапа выдача сертификатов участников осуществляется муниципальными организаторами (по согласованию).

8.2 Победители и призёры регионального этапа Проекта награждаются дипломами. Победители и призёры муниципального этапа награждаются дипломами муниципальных организаторов (по согласованию).

8.3 Информация об итогах Проекта размещается на сайте <https://robo74.ru/>.

«ДИФФЕРЕНЦИРОВАННО-ДИАГНОСТИЧЕСКИЙ ОПРОСНИК» (ДДО)

(методика Е.А. Климова)

Методика предназначена для отбора на различные типы профессий в соответствии с классификацией профессий Е.А. Климова. ДДО можно использовать в процессе профессиональной ориентации подростков.

Содержание методики: испытуемому предлагается из каждой пары представленных видов деятельности выбрать только один и в соответствующей клетке бланка ответов отметить выбранный вариант.

Инструкция. «Предположим, что после соответствующего обучения Вы сможете выполнить любую работу. Но если бы Вам пришлось выбирать только из двух возможностей, что бы Вы предпочли?»

Лист ответов ДДО

Фамилия, имя _____

1а. Ухаживать за животными	1б. Обслуживать машины приборы (следить, регулировать).
2а. Помогать больным	2б. Составлять таблицы, схемы, программы для вычислительных машин
3а. Следить за качеством книжных иллюстраций, плакатов, художественных открыток.	3б. Следить за состоянием и развитием растений
4а. Обрабатывать материалы (дерево, ткань, металл, пластмассу и т.п.)	4б. Доводить товары до потребителя, рекламировать, продавать.
5а. Обсуждать научно-популярные книги, статьи	5б. Обсуждать художественные книги (или пьесы, концерты)
6а. Выращивать молодняк (животных какой-либо породы)	6б. Тренировать товарищей (или младших) в выполнении каких-либо действий (трудовых, учебных, спортивных)
7а. Копировать рисунки, изображения (или настраивать музыкальные инструменты)	7б. Управлять каким-либо грузовым средством - подъемным краном, трактором, тепловозом и др.
8а. Сообщать, разъяснять людям нужные сведения (в справочном бюро, на экскурсии и т.д.)	8б. Оформлять выставки, витрины (или участвовать в подготовке пьес, концертов)
9а. Ремонтировать вещи, изделия (одежду, технику), жилище	9б. Искать и исправлять ошибки в текстах, таблицах, рисунках
10а. Лечить животных	10б. Выполнять расчеты и вычисления
11а. Выводить новые сорта растений	11б. Конструировать, проектировать новые виды промышленных изделий (машины, дома, одежду, продукты питания и т.п.)
12а. Разбирать споры, ссоры между людьми, убеждать, разъяснять, наказывать, поощрять	12б. Разбираться в чертежах, схемах, таблицах (проверять, уточнять, приводить в порядок)
13а. Наблюдать, изучать работу кружков художественной самодеятельности	13б. Наблюдать, изучать жизнь микробов
14а. Обслуживать, налаживать медицинские приборы, аппараты	14 б. Оказывать людям медицинскую помощь при ранениях, ушибах, ожогах и т.п.

15а. Составлять точные описания-отчеты о наблюдаемых явлениях, событиях, измеряемых объектах и др.	15б. Художественно описывать, изображать, события (наблюдаемые и представляемые)
16а. Делать лабораторные анализы в больнице	16б. Принимать, осматривать больных, беседовать с ними, назначать лечение.
17а. Красить и расписывать стены помещений, поверхность изделий	17б. Осуществлять монтаж или сборку машин, приборов.
18а. Организовывать культпоходы сверстников или младших в театры, музеи, на экскурсии, в туристические походы и т.п.	18б. Играть на сцене, принимать участие в концертах.
19а. Изготавливать по чертежам детали, изделия (машины, одежду), строить здания	19б. Заниматься черчением, копировать чертежи, карты.
20а. Вести борьбу с болезнями растений	20б. Работать на клавишных машинах и др.

Бланк ответов

Типы профессий				
1	2	3	4	5
1а	1б	2а	2б	3а
3б	4а	4б	5а	5б
6а		6б		7а
	7б	8а		8б
	9а		9б	
10а			10б	
11а	11б	12а	12б	13а
13б	14а	14б	15а	15б
16а		16б		17а
	17б	18а		18б
	19а		19б	
20а			20б	

Первая строка бланка ответов заполняется после окончания работы с опросником:

- 1 колонка — тип профессий «Человек — природа»,
- 2 колонка — «Человек — техника»,
- 3 колонка — «Человек — человек»,
- 4 колонка — «Человек — знаковая система»,
- 5 колонка — «Человек — художественный образ».

Обработка данных опросника

В каждом столбце отдельно подсчитываются суммы плюсов и суммы минусов. Сумма плюсов ставится в третьей снизу строчке в соответствующем столбце, сумма минусов — во второй строчке. Алгебраическая сумма проставляется в нижней строчке.

Краткое описание типов профессий:

I. «Человек – природа».

Если вы любите работать в саду, огороде, ухаживать за растениями, животными, любите предмет биологию, то ознакомьтесь с профессиями типа «человек-природа».

Предметом труда для представителей большинства профессий типа «человек-природа» являются:

- животные, условия их роста, жизни;
- растения, условия их произрастания.

Специалистам в этой области приходится выполнять следующие виды деятельности:

- изучать, исследовать, анализировать состояние, условия жизни растений или животных (агроном, микробиолог, зоотехник, гидробиолог, агрохимик, фитопатолог);
- выращивать растения, ухаживать за животными (лесовод, полевод, цветовод, овощевод, птицевод, животновод, садовод, пчеловод);
- проводить профилактику заболеваний растений и животных (ветеринар, врач карантинной службы).

Психологические требования профессий «человек-природа»:

- развитое воображение, наглядно-образное мышление, хорошая зрительная память, наблюдательность, способность предвидеть и оценивать изменчивые природные факторы;
- поскольку результаты деятельности выявляются по прошествии довольно длительного времени, специалист должен обладать терпением, настойчивостью, должен быть готовым работать вне коллективов, иногда в трудных погодных условиях, в грязи и т. п.

II. «Человек – техника».

Если вам нравятся лабораторные работы по физике, химии, электротехнике, если вы делаете модели, разбираетесь в бытовой технике, если вы хотите создавать, эксплуатировать или ремонтировать машины, механизмы, аппараты, станки, то ознакомьтесь с профессиями «человек-техника».

Предметом труда для большинства профессий типа «человек-техника» являются:

- технические объекты (машины, механизмы);
- материалы, виды энергии.

Специалистам в этой области приходится выполнять следующие виды деятельности:

- создание, монтаж, сборка технических устройств (специалисты проектируют, конструируют технические системы, устройства, разрабатывают процессы их изготовления. Из отдельных узлов, деталей собирают машины, механизмы, приборы, регулируют и налаживают их);
- эксплуатация технических устройств (специалисты работают на станках, управляют транспортом, автоматическими системами);
- ремонт технических устройств (специалисты выявляют, распознают неисправности технических систем, приборов, механизмов, ремонтируют, регулируют, налаживают их).

Психологические требования профессий «человек-техника»:

- хорошая координация движений;
- точное зрительное, слуховое, вибрационное и кинестетическое восприятие;
- развитое техническое и творческое мышление и воображение;
- умение переключать и концентрировать внимание;
- наблюдательность.

III. «Человек – знаковая система».

Если вы любите выполнять вычисления, чертежи, схемы, вести картотеки, систематизировать различные сведения, если вы хотите заниматься программированием, экономикой или статистикой и т. п., то знакомьтесь с профессиями типа «человек – знаковая система». Большинство профессий этого типа связано с переработкой информации.

Предметом труда для представителей большинства профессий типа «человек – знаковая система» являются:

- тексты на родном или иностранном языках (редактор, корректор, машинистка, делопроизводитель, телеграфист, наборщик);
- цифры, формулы, таблицы (программист, оператор ЭВМ, экономист, бухгалтер, статистик);
- чертежи, схемы, карты (конструктор, инженер-технолог, чертежник, копировальщик, штурман, геодезист);
- звуковые сигналы (радист, стенографист, телефонист, звукооператор).

Психологические требования профессий «человек-знаковая система»:

- хорошая оперативная и механическая память;
- способность к длительной концентрации внимания на отвлеченном (знаковом) материале;
- хорошее распределение и переключение внимания;
- точность восприятия, умение видеть то, что стоит за условными знаками;
- усидчивость, терпение;
- логическое мышление.

IV. «Человек – художественный образ».

Предметом труда для представителей большинства профессий типа «человек – знаковая система» является:

- художественный образ, способы его построения.

Специалистам в этой области приходится выполнять следующие виды деятельности:

- создание, проектирование художественных произведений (писатель, художник, композитор, модельер, архитектор, скульптор, журналист, хореограф);
- воспроизведение, изготовление различных изделий по образцу (ювелир, реставратор, гравер, музыкант, актер, столяр-краснодеревщик);
- размножение художественных произведений в массовом производстве (мастер по росписи фарфора, шлифовщик по камню и хрусталу, маляр, печатник).

Психологические требования профессий «человек-художественный образ»:

- художественные способности; развитое зрительное восприятие;
- наблюдательность, зрительная память; наглядно-образное мышление; творческое воображение;
- знание психологических законов эмоционального воздействия на людей.

V. «Человек – человек».

Предметом труда для представителей большинства профессий типа «человек – человек» являются:

- люди.

Специалистам в этой области приходится выполнять следующие виды деятельности:

- воспитание, обучение людей (воспитатель, учитель, спортивный тренер);
- медицинское обслуживание (врач, фельдшер, медсестра, няня);
- бытовое обслуживание (продавец, парикмахер, официант, вахтер);

- информационное обслуживание (библиотекарь, экскурсовод, лектор);
- защита общества и государства (юрист, милиционер, инспектор, военнослужащий).

Психологические требования профессий «человек-человек»:

- стремление к общению, умение легко вступать в контакт с незнакомыми людьми;
- устойчивое хорошее самочувствие при работе с людьми;
- доброжелательность, отзывчивость;
- выдержка;
- умение сдерживать эмоции;
- способность анализировать поведение окружающих и свое собственное, понимать намерения и настроение других людей, способность разбираться во взаимоотношениях людей, умение улаживать разногласия между ними, организовывать их взаимодействие;
- способность мысленно ставить себя на место другого человека, умение слушать, учитывать мнение другого человека;
- способность владеть речью, мимикой, жестами;
- развитая речь, способность находить общий язык с разными людьми;
- умение убеждать людей;
- аккуратность, пунктуальность, собранность;
- знание психологии людей.

В целом минимальное количество баллов по каждой графе - 0, максимальное - 8 баллов.

Если набрано **0-2 балла**, то результат свидетельствует о том, что интерес к данной профессиональной сфере не выражен. При результате **3-6 баллов** профессиональная направленность и интерес выражены в средней степени, при результате **7-8 баллов** - профессиональная направленность выражена довольно ярко и отчетливо.

**ФОРМА ЗАЯВКИ О ГОТОВНОСТИ ПРОВЕДЕНИЯ
ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ ПРОБ
(сдается социальным партнером)**

Форма располагается на сайте регионального организатора Проекта (<https://robo74.ru/>) в разделе «Наши проекты – Профориентация – День профессии – кнопка «Подать заявку о проведении проф. проб» и содержит следующие обязательные пункты:

1. Муниципальное образование (обязательный пункт).
2. Организация.
3. Направление профессиональных проб.
4. Предполагаемая дата, время и место проведения профессиональных проб.
5. Максимальное количество участников профессиональных проб.
6. ФИО контактного лица для организации профессиональных проб.
7. E-mail контактного лица для организации профессиональных проб.
8. Телефон контактного лица для организации профессиональных проб.

ФОРМА ОТЧЁТА О ТЕСТИРОВАНИИ

Форма располагается на сайте регионального организатора Проекта (<https://robo74.ru/>) в разделе «Наши проекты – Профориентация – День профессии – кнопка «Сдача отчета о тестировании» и содержит следующие пункты:

1. Муниципальное образование (обязательный пункт).
2. Образовательная организация (обязательный пункт).
3. ФИО сотрудника, проводившего тестирование (обязательный пункт).
4. E-mail сотрудника, проводившего тестирование (обязательный пункт).
5. Контактный телефон сотрудника, проводившего тестирование.
6. Количество детей, участвовавших в тестировании (обязательный пункт).
7. Количественные результаты тестирования (обязательный пункт).

	I. «Человек-природа»	II. «Человек-техника»	III. «Человек-знаковая система»	IV. «Человек-художественный образ»	V. «Человек-человек»
Количество человек					

8. Документ, подтверждающий проведение тестирования и число участников (обязательный пункт)*.
9. Ссылка на дополнительные материалы, подтверждающие проведение мероприятия (статья в СМИ, фото- или видеоматериалы).

* Документом, подтверждающим проведение тестирования и число участников может быть итоговый приказ руководителя образовательной организации, либо справка, подписанная сотрудником, проводившем тестирование, либо любой другой документ, подтвержденный подписью должностного лица.

ФОРМА ОТЧЁТА О ПРОВЕДЕНИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ ПРОБ

Форма располагается на сайте регионального организатора Проекта (<https://robo74.ru/>) в разделе «Наши проекты – Профориентация – День профессии – кнопка «Сдача отчета о проф.пробе» и содержит следующие пункты:

1. Муниципальное образование (обязательный пункт).
2. Образовательная организация, обучающиеся которой проходили профессиональные пробы (обязательный пункт).
3. ФИО сотрудника, сопровождающего обучающихся во время проведения профессиональных проб (обязательный пункт).
4. E-mail сотрудника, сопровождающего обучающихся во время проведения профессиональных проб (обязательный пункт).
5. Контактный телефон сотрудника, сопровождающего обучающихся во время проведения профессиональных проб.
6. Организация, проводящая профессиональные пробы.
7. Направление профессиональных проб (обязательный пункт).
8. Количество детей, участвовавших в профессиональных проб (обязательный пункт).
9. Документ, подтверждающий проведение профессиональных проб и число участников (обязательный пункт) *.
10. Ссылка на дополнительные материалы, подтверждающие проведение мероприятия (статья в СМИ, фото- или видеоматериалы).

* Документом, подтверждающим проведение профессиональных проб и число участников может быть итоговый приказ руководителя образовательной организации, либо справка, подписанная сотрудником, сопровождавшим проведение профессиональных проб, либо любой другой документ, подтвержденный подписью должностного лица.

ФОРМА ОТЧЁТА НОМИНАЦИИ «ЮНЫЕ ПРОФЕССИОНАЛЫ»

Форма располагается на сайте регионального организатора Проекта (<https://robo74.ru/>) в разделе «Наши проекты – Профориентация – День профессии – кнопка «Юные профессионалы» и содержит следующие пункты:

11. Муниципальное образование (обязательный пункт).
12. Образовательная организация, обучающиеся которой участвовали в конкурсных испытаниях (обязательный пункт).
13. ФИО сотрудника, сопровождающего обучающихся во время конкурсных испытаний (обязательный пункт).
14. E-mail сотрудника, сопровождающего обучающихся во время проведения конкурсных испытаний (обязательный пункт).
15. Контактный телефон сотрудника, сопровождающего обучающихся во время проведения конкурсных испытаний.
16. Организация, проводящая конкурсные испытания.
17. Компетенции конкурсных испытаний (обязательный пункт).
18. Количество детей, участвовавших в конкурсных испытаниях (обязательный пункт).
19. Документ, подтверждающий направление участников на конкурсные испытания и число участников (обязательный пункт) *.
20. Ссылка на дополнительные материалы, подтверждающие проведение мероприятия (статья в СМИ, фото- или видеоматериалы).

* Документом, подтверждающим направление обучающихся на конкурсные испытания и число участников может быть приказ руководителя образовательной организации, либо справка, подписанная сотрудником, сопровождавшим обучающихся во время проведения конкурсных испытаний, либо любой другой документ, подтвержденный подписью должностного лица.