

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ  
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ДОМ ЮНОШЕСКОГО ТЕХНИЧЕСКОГО ТВОРЧЕСТВА  
ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ»

ПРИКАЗ

№ 44

«05» 04 2022г.

*О проведении регионального этапа  
«Российской Робототехнической Олимпиады – 2022»*

В соответствии с приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 31 августа 2021 г. № 804 “Об утверждении перечня олимпиад школьников и их уровней на 2021/2022 учебный год” и приказом Министерства образования и науки Челябинской области от 2 декабря 2021 г. № 01/3066 “Об утверждении календаря образовательных событий для обучающихся образовательных организаций Челябинской области на 2022 год”

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести 21 мая 2022 г. региональный этап «Российской Робототехнической Олимпиады – 2022».
2. Утвердить положение по проведению регионального этапа «Российской Робототехнической Олимпиады – 2022» (Приложение 1).
3. Определить место проведения «Российской Робототехнической Олимпиады – 2022»: г. Челябинск, ул. Орджоникидзе, 50, ДТ «Кванториум».
4. Утвердить состав организационного комитета по проведению регионального этапа «Российской Робототехнической Олимпиады – 2022» (Приложение 2).
5. Обеспечить информирование руководителей образовательных организаций Челябинской области, организовать формирование команд, сформировать пакет локальных актов и отчетных документов по итогам проведения:
6. Руководителю ДТ «Кванториум» г. Челябинск Шмидт И.Н. обеспечить возможность проведения мероприятия на базе детского технопарка.

7. Утвердить состав организационного комитета по проведению регионального этапа «Российской Робототехнической Олимпиады – 2022» (Приложение 2).

8. Специалисту организационно-массового отдела Аль-Саади О.Н. обеспечить информирование руководителей образовательных организаций Челябинской области, организовать формирование команд, сформировать пакет локальных актов и отчетных документов по итогам проведения регионального этапа «Российской Робототехнической Олимпиады – 2022»

9. Педагогу дополнительного образования Бесчастнову М. А. обеспечить проведение онлайн-трансляции регионального этапа «Российской Робототехнической Олимпиады – 2022».

10. Педагогу-организатору Ахминой М. Н. обеспечить проведение мастер-классов на площадке мероприятия (см. приложение 2).

11. Инженеру Кутнях М.С. организовать техническое обеспечение мероприятия (см. приложение 2).

12. Специалисту организационно-массового отдела Ворониной П.А. обеспечить администрирование, общую координацию открытия мероприятия (см. приложение 2).

13. Специалисту по работе с внешними партнерами Фуниковой Н.В. обеспечить своевременное освещение мероприятия в СМИ; осуществлять формирование банка данных информационных сообщений, а также подбор фото-, видео- и иных графических материалов (см. приложение 2).

14. Начальнику административно-хозяйственного отдела Лакомовой Н.М. организовать техническое и административное обеспечение (см. приложение 2).

15. Заместителя директора по реализации образовательных программ Полушкина Д. П. назначить ответственным за выполнение объемных и качественных показателей, за формирование пакета локальных актов и отчетных документов по итогам проведения регионального этапа «Российской Робототехнической Олимпиады – 2022» (см. приложение 2).

16. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор



В. Н. Халамов

## ПОЛОЖЕНИЕ

о проведении регионального этапа

«Российской Робототехнической Олимпиады – 2022»

### I. Общие положения

1. Настоящее положение региональный этап «Российской Робототехнической Олимпиады – 2022» определяет порядок организации и проведения, порядок участия в олимпиаде и определения победителей.

2. Основной целью регионального этапа «Российской Робототехнической Олимпиады – 2022» (далее – Олимпиада) являются:

– выявление и развитие у обучающихся творческих способностей и интереса к научно-технической деятельности;

– развитие у молодежи навыков практического решения актуальных инженерно-технических задач;

– повышение престижа профессий в сфере информационных технологий среди молодежи.

3. В целях качественной подготовки и проведения мероприятия утвердить Организационный план Олимпиады и закрепить ответственных лиц согласно Приложению 2.

4. Олимпиада проводится в один этап: 21 мая 2022 г. на базе Детского Технопарка «Кванториум» (Орджоникидзе, 50).

5. Питание участников 21.05.2022 осуществляется за свой счет.

6. Вся информация об Олимпиаде и ходе её проведения размещается на официальном сайте организатора – ГБУ ДО ДЮТТ – <https://robo74.ru/>

7. Регистрация команд на все направления доступна до 12.00 часов 12 мая 2022 года. Ссылка для регистрации команды: <https://goo.su/NTswV>

### II. Определения команды и возрастные группы

1. Олимпиада проводится в нескольких возрастных категориях (младшая, средняя, старшая).

2. В каждой категории определено количество человек в команде. Принять участие могут только участники, которые удовлетворяют требованиям, указанным в соответствующем регламенте соревнований.

3. Команда может участвовать только в одной из категорий WRO за сезон.

4. Участник может состоять только в одной команде.

5. Минимальный возраст тренера на Олимпиаде – 18 лет.

6. Тренеры могут работать более чем с одной командой.

### III. Общие правила проведения соревнований

1. Региональный этап Российской робототехнической Олимпиады проводится в следующих соревновательных направлениях:

|                       |   |
|-----------------------|---|
| <b>Категория</b>      | <b>«WRO Основная: Младшая категория»</b>              |
| Возрастная категория  | 8-12 лет  |
| Количество участников | 2-3 человека  |
| Регламент             | <a href="https://goo.su/wH68">https://goo.su/wH68</a> |
| <b>Категория</b>      | <b>«WRO Основная: Средняя категория»</b>              |
| Возрастная категория  | 11-15 лет   |
| Количество участников | 2-3 человека  |
| Регламент             | <a href="https://goo.su/wH68">https://goo.su/wH68</a> |
| <b>Категория</b>      | <b>«WRO Основная: Старшая категория»</b>              |
| Возрастная категория  | 14-19 лет   |
| Количество участников | 2-3 человека  |
| Регламент             | <a href="https://goo.su/wH68">https://goo.su/wH68</a> |
| <b>Категория</b>      | <b>«WRO Творческая: Младшая категория»</b>            |
| Возрастная категория  | 8-12 лет  |
| Количество участников | 2-3 человека  |
| Регламент             | <a href="https://goo.su/wH68">https://goo.su/wH68</a> |

|                       |   |
|-----------------------|---|
| <b>Категория</b>      | <b>«WRO Творческая: Средняя категория»</b>            |
| Возрастная категория  | 11-15 лет   |
| Количество участников | 2-3 человека  |
| Регламент             | <a href="https://goo.su/wH68">https://goo.su/wH68</a> |
| <b>Категория</b>      | <b>«WRO Творческая: Старшая категория»</b>            |
| Возрастная категория  | 14-19 лет   |
| Количество участников | 2-3 человека  |
| Регламент             | <a href="https://goo.su/wH68">https://goo.su/wH68</a> |
| <b>Категория</b>      | <b>WRO: «Теннис автономных роботов»</b>               |
| Возрастная категория  | 11-19 лет   |
| Количество участников | 2-3 человека  |
| Регламент             | <a href="https://goo.su/wH68">https://goo.su/wH68</a> |
| <b>Категория</b>      | <b>РРО: «Основная WeDo»</b>                           |
| Возрастная категория  | Не младше 10 лет                                      |
| Количество участников | 1-2 человека  |
| Регламент             | <a href="https://goo.su/wH68">https://goo.su/wH68</a> |
| <b>Категория</b>      | <b>РРО: «Творческая WeDo»</b>                         |
| Возрастная категория  | Не младше 10 лет                                      |
| Количество участников | 2-3 человека  |
| Регламент             | <a href="https://goo.su/wH68">https://goo.su/wH68</a> |

#### IV. Судейство и определение победителей

1. Организаторы оставляют за собой право вносить в правила соревнований любые изменения, уведомляя об этом участников.
2. Судейство будет проходить по актуальным регламентам на 21.05.2022 года.

3. Судья не имеет права принимать участие, в ходе судейства, своих команд, а также команд своей организации.

4. Судейская коллегия:

- определяет состав судейской бригады;
- осуществляет контроль подведения итогов в соответствии с правилами соревнований;

- утверждает протокол результатов, а также список призеров и победителей Олимпиады;

- определяет состав сборной Челябинской области для участия во Всероссийском этапе Олимпиады, на основании результатов соревнований и рекомендаций судейской коллегии.

5. Судейская бригада:

- начисляет баллы команды в соответствии с правилами направлений и категорий;

- составляет протокол результатов всех участников;

- определяет протокол результатов всех;

6. Судьи обладают всеми полномочиями на протяжении всех соревнований; все участники должны подчиняться их решениям.

7. Если появляются какие-то возражения относительно судейства, команда имеет право ссылаясь на актуальные регламенты и правила в устном порядке обжаловать решение судей.

8. Состав победителей и призеров Олимпиады в каждом направлении в каждой возрастной категории определяется судейской коллегией в соответствии с правилами и регламентом конкретного Соревновательного направления, согласовывается с Оргкомитетом.

9. Все участники Олимпиады получают Сертификаты участника. Победители и призеры награждаются медалями, дипломами, участники – сертификатами. Награждение проводится в день проведения Олимпиады, после подведения итогов.

## V. Дополнительные условия

1. В день соревнований при регистрации на Олимпиаду все участники должны предоставить оригинал «Согласия на обработку персональных данных» (Приложение 3, Приложение 4) в бумажном виде на каждого участника,

подписанное официальными представителями участника или самим участником, если он совершеннолетний. Оргкомитет оставляет за собой право отказать в участии в Олимпиаде командам, не предоставившим «Согласие на обработку персональных данных». Образцы «Согласия на обработку персональных данных» размещаются в приложении к Положению о проведении Олимпиады.

2. Принимая участие в Олимпиаде, гости и участники (или ответственные лица), соглашаются с тем, что в процессе мероприятия может проводиться фото- и видеосъемка без непосредственного разрешения гостей и участников (или ответственных лиц), таким образом, гости и участники (или ответственные лица) Олимпиады дают свое согласие на использование фото- и видеоматериалов Организаторами мероприятия по своему усмотрению.

#### VI. Финансирование

1. Финансирование организации и проведения Олимпиады осуществляется за счет средств организатора.

2. Проезд, проживание и питание участников Олимпиады и сопровождающих их лиц к месту проведения, осуществляется за счет средств направляющей стороны.

#### VII. Контактная информация:

По всем вопросам организации и проведения Олимпиады обращаться в оргкомитет по адресу:

г. Челябинск, ул. Черкасская, 1А

E-mail: [omo@robo74.ru](mailto:omo@robo74.ru)

Телефон: +7 (900) 029-50-20 Воронина Полина Александровна, специалист организационно-массового отдела ГБУ ДО «Дом юношеского технического творчества Челябинской области».

## Организационный план проведения Открытия регионального этапа «Российской Робототехнической Олимпиады»

| Ответственный  | Зона ответственности | Необходимые действия   | Подпись |
|----------------|----------------------|--|---------|
| Аль-Саади О.Н. | Координация РРО      | <ol style="list-style-type: none"> <li>1.Создание рабочей группы и распределение зон ответственности.</li> <li>2.Подготовка и согласование приказа, сметы на РРО.</li> <li>3. Согласование и подтверждение площадки проведения. Согласование перечня необходимых помещений.</li> <li>4. Подготовка и согласование приказа, сметы на РРО.</li> <li>5. Письма на МВД о проведении фестиваля РРО.</li> <li>6.Письма на Здравоохранение о проведении фестиваля РРО.</li> </ol> |         |
| Фуникова Н.В.  | Реклама, СМИ, PR     | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Пресс/пост-релиз по проведению Открытия.</li> <li>2. Пресс-подход, проведение интервью с почетными гостями и участниками соревнований/выставки/вип гости.</li> <li>3. Подготовка рекламного материала для привлечения школ как зрителей.</li> </ol>  |         |
| Тропин Г.Г.    |                      | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Видеосъемка, видеомонтаж.</li> <li>2. Трансляция мероприятия.</li> </ol>   |         |
| Аль-Саади О.Н. | Наградная продукция  | <ol style="list-style-type: none"> <li>1.Координация разработки макетов (сертификатов, дипломов, благодарностей, сувенирной продукции, бейджей, баннеров).</li> <li>2. Заказ печатной продукции.</li> </ol>  |         |
| Воронина П.А.  | Администрирование    | <ol style="list-style-type: none"> <li>1.Регистрирование участников на фестивале.</li> <li>2.Подготовка списка участников (рег. листы).</li> <li>3.Собрание волонтеров, распределение по зонам ответственности.</li> <li>4. Помощь в администрировании на площадке.</li> <li>5. Составление схемы регистрации.</li> </ol>  |         |
| Воронина П.А.  | Координация Открытия | <ol style="list-style-type: none"> <li>1.Письма-приглашения для муниципалитетов.</li> <li>2. Разработка презентационного маршрута.</li> </ol>  |         |



|                |  |   |  |
|----------------|--|---|--|
| Аль-Саади О.Н. | Проведение Открытия                        | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Артисты для выступления.</li> <li>2. Оформление сценического пространства.</li> <li>3. Сценарий Открытия.</li> <li>4. Оформление сцены (аппаратура, презентация, видеоролик).</li> <li>5. Поиск звукооператора.</li> <li>6. Поиск ведущего.</li> </ol>  |  |
| Аль-Саади О.Н. | Проведение соревнований                    | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Прием заявок участников.</li> <li>2. Составление списка наградной атрибутики (дипломы и наградная продукция).</li> <li>3. Согласование макетов наградной атрибутики.</li> <li>4. Составление списка судейской коллегии.</li> <li>5. Создание плана размещения соревновательных зон.</li> <li>6. Проведение соревнований.</li> <li>7. Написание Положения для РРО.</li> <li>8. Сборка и обработка протоколов соревнования.</li> <li>9. Отправка результатов регионального этапа РРО.</li> <li>10. Написание итогового приказа о проведении Олимпиады.</li> </ol> |  |
| Кутнях М.С.    | Техническое обеспечение                    | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Техническое обеспечение мероприятия (интернет, ноутбуки, принтеры, пилоты, микшерный пульт, колонки, микрофоны и т.д.)</li> <li>2. Подготовка видео-проекторного оборудования.</li> <li>3. Электро подключение зон соревнования</li> <li>4. Подготовка и подключение медиа-аппаратуры</li> </ol>  |  |
| Воронина П. А. | VIP-гости                                  | Организация кофе-брейк (VIP, волонтеры, судьи, тренера)   |  |
| Лакомова Н.М.  | Техническое и административное обеспечение | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Транспортировка мебели, монтаж мебели и хоз. части на площадке.</li> <li>2. Клининг, проведения и демонтаж.</li> <li>3. Поиск подрядчиков для перевозки мебели.</li> <li>4. Разгрузка/погрузка мебели.</li> <li>5. Монтаж оборудования для проведения Олимпиады.</li> </ol>   |  |
| Ионина Н.П.    |  | 1. Материальное обеспечение мероприятия (мебель, канцелярия и др.)  |  |
| Ахмина М. Н.   | Мастер-классы                              | 1. Организация и проведение мастер-классов  |  |

**Согласие  
на обработку персональных данных**

Я,

(фамилия, имя, отчество родителя/законного представителя)

Дата рождения « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ г.

являясь уполномоченным представителем моего несовершеннолетнего ребенка/подопечного:

Дата рождения (фамилия, имя, отчество несовершеннолетнего)

несовершеннолетнего « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ г.

Адрес местожительства \_\_\_\_\_

имеющий документ, удостоверяющий

личность \_\_\_\_\_

(название, серия, номер документа несовершеннолетнего)

(кем и когда выдан)

Являясь родителем/законным представителем несовершеннолетнего лица, в соответствии с требованиями статьи 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», письменно подтверждаю свое согласие на обработку государственному бюджетному учреждению дополнительного образования «Дом юношеского технического творчества Челябинской области», ИНН 7450012489, адрес: 454031, г. Челябинск, ул. Черкасская, 1-А (далее – ГБУ ДО ДЮТТ) персональных данных моего несовершеннолетнего ребенка/подопечного (далее – согласие), включающих:

1. Фамилию, имя, отчество;
2. Место, год и дату рождения;
3. Почтовый адрес регистрации по месту постоянного жительства;
4. Почтовый адрес фактического местожительства;
5. Телефонный номер (мобильный);
6. Данные документа, удостоверяющего личность (серия, номер паспорта, кем и когда выдан);
7. Названия и адреса общеобразовательного учреждения, класса;

Срок действия согласия: со дня его подписания, в течение 5 лет.

В период действия согласия я предоставляю ГБУ ДО ДЮТТ право осуществлять все действия (операции) с персональными данными моего несовершеннолетнего ребенка/подопечного, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, обновление, изменение, использование, обезличивание, блокирование, уничтожение, передачу в государственные органы, распространение (передачу) и публикацию, в том числе в сети Интернет, в связи с проведением Регионального робототехнического фестиваля «Робофинист».

ГБУ ДО ДЮТТ вправе обрабатывать его персональные данные посредством внесения их в электронную базу данных, включения в списки (реестры) и отчетные формы.

ГБУ ДО ДЮТТ имеет право во исполнение своих обязательств на обмен (прием и передачу) его персональными данными с использованием машинных носителей или по каналам связи, с соблюдением мер, обеспечивающих их защиту от несанкционированного доступа.

Я оставляю за собой право отозвать свое согласие посредством составления соответствующего письменного документа, который может быть направлен мной в адрес ГБУ ДО ДЮТТ по почте заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручен лично под расписку представителю ГБУ ДО ДЮТТ.

Настоящим заявлением я подтверждаю достоверность всех сведений, передаваемых ГБУ ДО ДЮТТ.

Настоящее согласие выдано 21 мая 2022 г. в г. Челябинск.

Подпись субъекта персональных данных \_\_\_\_\_

подпись, расшифровка подписи

**Согласие  
на обработку персональных данных**

Я, как субъект персональных данных \_\_\_\_\_

Дата рождения « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ г. (фамилия, имя, отчество)

Адрес местожительства \_\_\_\_\_

имеющий документ, личность  
удостоверяющий \_\_\_\_\_

название, серия, номер \_\_\_\_\_

кем и когда выдан \_\_\_\_\_

являясь совершеннолетним лицом, в соответствии с требованиями статьи 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», письменно подтверждаю свое согласие на обработку государственному бюджетному учреждению дополнительного образования «Дом юношеского технического творчества Челябинской области», ИНН 7450012489, адрес: 454031, г. Челябинск, ул. Черкасская, 1-А (далее – ГБУ ДО ДЮТТ) моих персональных данных (далее – согласие), включающих:

8. Фамилию, имя, отчество;
9. Место, год и дату рождения;
10. Почтовый адрес регистрации по месту постоянного жительства;
11. Почтовый адрес фактического местожительства;
12. Телефонный номер (мобильный);
13. Паспортные данные (серия, номер паспорта, каким органом и когда выдан);
- 14. Названия и адреса общеобразовательного учреждения, класса;**

Срок действия согласия: со дня его подписания, в течение 5 лет.

В период действия согласия я предоставляю ГБУ ДО ДЮТТ право осуществлять все действия (операции) с моими персональными данными, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, обновление, изменение, использование, обезличивание, блокирование, уничтожение, передачу в государственные органы, распространение (передачу) и публикацию, в том числе в сети Интернет, в связи с проведением Регионального робототехнического фестиваля «Робофинист».

ГБУ ДО ДЮТТ вправе обрабатывать мои персональные данные посредством внесения их в электронную базу данных, включения в списки (реестры) и отчетные формы.

ГБУ ДО ДЮТТ имеет право во исполнение своих обязательств на обмен (прием и передачу) моими персональными данными с использованием машинных носителей или по каналам связи, с соблюдением мер, обеспечивающих их защиту от несанкционированного доступа.

Я оставляю за собой право отозвать свое согласие посредством составления соответствующего письменного документа, который может быть направлен мной в адрес ГБУ ДО ДЮТТ по почте заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручен лично под расписку представителю ГБУ ДО ДЮТТ до момента истечения согласия.

Настоящим заявлением я подтверждаю достоверность всех сведений, передаваемых ГБУ ДО ДЮТТ.

Настоящее согласие выдано «21» мая 2022 г. в г. Челябинск

Подпись субъекта персональных данных \_\_\_\_\_

подпись, расшифровка подписи

Солосован  
интерактив ОМО  
Волга (фирма Д.П.)  
Солосован  
в группу компаний Д.П.